



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 4 «Весёлый ручейк»
муниципального образования Приморско – Ахтарский район**

Утверждено
Заведующий МБДОУ №4
_____ Г.Г.Хорушко

Принято на заседании
Педагогического совета МБДОУ №4
«30» августа 2023 года
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

**Годовой план работы
(в таблицах)
МБДОУ №4
на 2023 – 2024 учебный год**

Ст. Бриньковская
Приморско-Ахтарский район
Краснодарский край
2023 год

Задачи на 2023 – 2024 учебный год

Из проведенного анализа деятельности МБДОУ №4 за 2022 - 2023 учебный год вытекают следующие задачи на новый 2023 – 2024 учебный год:

1. Совершенствовать работу по реализации регионального компонента в образовательном пространстве ДОУ.
2. Продолжать работу по формированию и развитию речевой коммуникации через внедрение современных технологий.
3. Начать работу по социально-коммуникативному развитию воспитанников в соответствии с ФГОС ДО через различные формы взаимодействия.

Пути выполнения основных задач

1. Совершенствовать работу по реализации регионального компонента в образовательном пространстве ДОУ

- Продолжать развивать среду в ДОУ по направлению
- Продолжать эффективное взаимодействие дошкольного образовательного учреждения и социума через создание в ДОУ образовательного пространства по погружению дошкольников в среду кубанских ремесел.
- Организовать эффективное взаимодействие дошкольного образовательного учреждения и семьи.

2. Продолжать работу по формированию и развитию речевой коммуникации через внедрение современных технологий.

- Использование современных образовательных технологий в образовательном процессе.
- Сотрудничество с родителями (законными представителями) по вопросам речевого развития дошкольников в семье и ДОУ.

3. Начать работу по социально-коммуникативному развитию воспитанников через различные формы взаимодействия.

- Создание условий для усвоения детьми дошкольного возраста норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности.
- Использование разнообразных форм и методов (игровые технологии, проектирование, сотрудничество с социальным окружением) в работе с детьми дошкольного возраста.

1. Методическая работа по внедрению ФОП ДО

Цель работы по реализации блока: создание благоприятных условий для активного творческого развития педагогов, актуализация профессионально-психологического потенциала личности педагога ДООУ, передача коллегам личного профессионального опыта, уникальных авторских разработок в сфере творческой и педагогической деятельности

№ п/п	Содержание	Срок	ответственный
1	Постоянно действующий семинар «ФОП ДО: требования и особенности реализации образовательного процесса»:	В течение года	Старший воспитатель
2	1.Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов	сентябрь	Старший воспитатель
3	2.Организация совместной деятельности детей с педагогом и другими воспитанниками	октябрь	Старший воспитатель
4	3.Организация образовательной деятельности по ФОП ДО в первой половине дня, на прогулке, во второй половине дня. (Коллективный просмотр педагогического процесса)	январь	Воспитатели групп
5	4.Организация самостоятельной деятельности детей (Коллективный просмотр педагогического процесса)	февраль	Воспитатели групп
6	5.Организация культурных практик в ДООУ (Коллективный просмотр педагогического процесса)	март	Воспитатели групп
7	Практикум по реализации рабочей программы воспитания «Семь направления содержания воспитательной работы ДООУ»;		Старший воспитатель
8	Патриотическое направление воспитания: ценности: Родина, природа.	октябрь	Старший воспитатель
9	Духовно – нравственное направление воспитания, ценности: жизнь, милосердие, добро	Ноябрь	Старший воспитатель
10	Социальное направление воспитания: ценности: человек, семья, дружба, сотрудничество	Декабрь	Старший воспитатель
11	Познавательное направление воспитания: ценности: познание	Январь	Старший воспитатель
12	Физическое и оздоровительное направление воспитания: ценности: здоровье, жизнь	Февраль	Старший воспитатель
13	Трудовое направление воспитания: ценности: труд	Март	Старший воспитатель
14	Эстетическое направление воспитания: ценности: культура и красота	апрель	Старший воспитатель
15	Круглый стол по созданию в группах РППС по ФОП ДО «Зонирование пространства группового помещения, используя ресурсы всего группового помещения, включая спальни и коридоры».	Сентябрь 2023	Воспитатели групп
16	Мастер класс по организации в группе мастерской казачьих ремесел	январь	Воспитатели групп

2. «Методическое обеспечение образовательного процесса»

Содержание	Сроки
<p>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</p> <p>Аналитическая деятельность</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов 2. Итоги ВСОКО 3. Подготовка анализа образовательно - воспитательной деятельности ДОУ 4. Проведение самообследования в ДОУ 5. Планирование работы на новый учебный год 6. Подготовка и публикация на сайте Публичного отчета. <p>Информационная деятельность</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно –правовой, методической и т.д.) 2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы 3. Оформление информационно-методических стендов педагогической направленности <ul style="list-style-type: none"> - Аттестация педагогических кадров - Самообразование педагога 4. Пополнение и дальнейшее развитие сайта образовательного учреждения, ведение официальной страницы учреждения ВКонтакте, группы телеграм канале 	в течение года
<p>Организационно – методическая деятельность</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации 2. Составление графиков работы и расписания ОД. 3. Составление планов взаимодействия специалистов <p>Консультативная деятельность</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач 2. Популяризация инновационной деятельности 3. Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей 	В течение года
<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к участию в районных и краевых конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях. 2. Помощь педагогам в подготовке к участию в районных методических объединениях. 3. Оказание методической помощи воспитателям в создании предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ОП ДО 4. Оснащение методического кабинета и групп наглядно – дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы 5. Индивидуальные консультации по запросу педагогов по оформлению портфолио педагогов, по созданию личного блога педагогов на сайтах. 	В течение года

3. «Организация работы с кадрами»

3.1 Повышение квалификации педагогических кадров

Цель работы по реализации блока: организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства в соответствии с требованиями Проффессионального стандарта педагога

№	Ф.И.О.	Должность	Предполагаемый срок повышения
1	Цыплакова Наталья Владимировна	Педагог психолог	Май 2024 года

2	Арзумян Светлана Владимировна	Воспитатель группы компенсирующей направленности	Май 2024 года
3	Тимакова Юлия Сергеевна	Воспитатель группы компенсирующей направленности	Май 2024 года
4	Никитина Надежда Геннадьевна	Музыкальный руководитель	Май 2024 года
5	Фомичева Светлана Владимировна	Учитель - логопед	Май 2024 года
6	Сапегина Олеся Викторовна	Воспитатель группы общеразвивающей направленности	Май 2024 года
7	Тишкова Лариса Анатольевна	Воспитатель группы общеразвивающей направленности	Май 2024 года
8	Квач Наталья Леонидовна	Воспитатель группы общеразвивающей направленности	Май 2024 года

3.2. Аттестация педагогических кадров

Цель работы: повышение профессионально уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования в соответствии с требованиями Профессионального стандарта педагога

№ п/п	Ф.И.О. педагога, должность	Действующая категория	Заявленная категория	Предполагаемый срок прохождения
1	Корниенко Марина Петровна	нет	первая	Ноябрь 2023 года
2	Сапегина Олеся Викторовна	нет	первая	Апрель 2024
3	Кобзева Анна Сергеевна	нет	первая	Май 2024

3.3. Участие в краевых и районных конкурсах

Мероприятия	Ответственные
Согласно плану ИРО КК, ЦПО и УО МО Приморско – Ахтарский район	воспитатели Специалисты Старший воспитатель

3.4. Педагогические советы

№ п/п	Содержание	Сроки проведения
1	Педагогический совет №1 (установочный) «Организация работы педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения на 2023-2024 учебный год по внедрению ФОП ДО»	30.08.2023 года
2	Педагогический совет №2 «Современные образовательные технологии по развитию речи дошкольников в условиях ФОП ДО»	Ноябрь 2023
3	Педагогический совет № 3 «Социально-коммуникативное развитие	Январь 2023

	дошкольников в соответствии с ФОП ДО»	
4	Педагогический совет №4 «Реализация казачьего компонента»	Март 2023
5	Педагогический совет №5 «Итоги работы педагогического коллектива в 2022 – 2023 учебном году»	Май 2023

3.5. Консультации

№ п/п	Содержание	Срок	ответственный
1	Мастерские казачьих ремесел в ДОУ	октябрь	Старший воспитатель
2	Индивидуальные консультации по запросу педагогов по оформлению портфолио педагогов, по созданию личного блога педагогов на сайтах.	В течение года	Старший воспитатель
3	«Эмоциональное воспитание дошкольников»	декабрь	Педагог психолог
4	«Трудовое воспитание детей старшего дошкольного возраста»	январь	
5	Создание мастерских по казачьим ремеслам в ДОУ. Опыт работы других садов (презентация)	февраль	Старший воспитатель

3.6. Совещания педагогов

№	Тема	Срок	Ответственные
1	Планы работы на месяц, анализ заболеваемости, результаты контроля, текущие вопросы.	1 раз в месяц	Старший воспитатель

3.7. Открытые просмотры педагогической деятельности

Цель работы по реализации блока: совершенствовать поиск и освоение новых технологий повышения профессиональной компетентности, способствующей качественным изменениям в деятельности ДОУ. Формировать составляющие компетентности педагогов.

№	Ф.И.О. педагога	наименование ООД	сроки проведения
1	Долгих Елена Викторовна, учитель - логопед	по выбору	январь
2	Мищенко Марина Владимировна, воспитатель и Цыплакова Наталья Владимировна, педагог - психолог	по выбору	январь
3	Дармостук Галина Васильевна, воспитатель	по выбору	январь
4	Корниенко Марина Петровна, воспитатель	Мастерская казачьих ремесел	март
5	Дисенбаева Светлана Владиславовна, воспитатель	Мастерская казачьих ремесел	март

3.8 Изучение, обобщение и распространение передового опыта

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования

Содержание	Срок
Изучение педагогического опыта работы воспитателей по реализации регионального компонента в ДОУ: 1. Наблюдение за педпроцессом 2. Открытый показ ОД 3. Выставка работ детей	В течение года
Распространение передового педагогического опыта	В течение года

3.9. Коллективные мероприятия **Выставки, конкурсы, акции**

Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Выставка коллективных работ групп «Осень золотая»	октябрь	воспитатели родители
Выставка детского рисунка ко Дню Матери - казачки	ноябрь	воспитатели
Выставка детского творчества «Новогодняя сказка»	декабрь	воспитатели родители
«День защитника Отечества» Выставка детского рисунка.	февраль	воспитатели родители
Выставка детского рисунка о Космосе	май	воспитатели родители

Праздники и развлечения

№	Тема мероприятия	Сроки проведения	Группы	Ответственные
1	«День знаний»	сентябрь	Старшие, подготовительные	Воспитатели, Муз.рук.
2	«Кубанские посиделки» (развлечение)	сентябрь	Старшие, подготовительные	Воспитатели, Муз.рук.
3	Осенний бал	Октябрь	Все группы	Воспитатели, Муз.рук.
4	День Матери казачки	Ноябрь	Старшие, подготовительные	Воспитатели, Муз.рук.
5	Новогодний бал	Декабрь	Все группы	Воспитатели, Муз.рук.
6	Рождество. Экскурсия в Храм	Январь	Старшие, подготовительные	Воспитатели, Муз.рук.
7	Досуг «Зимние виды спорта»	Январь	Старшие, подготовительные	Воспитатели, Муз.рук.
8	Спортивное мероприятие ко Дню защитника Отечества	Февраль	Средние, старшие, подготовительные	Воспитатели, Муз.рук.
9	«Разудалая Масленица»	Февраль	Старшие, подготовительные	Воспитатели, Муз.рук.
10	Утренник «Поздравления для мам»	Март	Все группы	Воспитатели, Муз.рук.
11	Развлечение «Богатырская наша сила»	Март	Старшие, подготовительные	Воспитатели, Муз.рук.

12	«Книжка неделя»	Апрель	Средние, старшие, подготовительные	Воспитатели
13	Экологическое развлечение «Берегите Землю»	Апрель	Все группы	Воспитатели, Муз.рук.
14	Проект «Нам дороги эти...»	Май	Средние, старшие, подготовительные	Воспитатели, Муз.рук.
15	Акция «Чистый двор»	Май	Средние, старшие, подготовительные	Воспитатели, Муз.рук.

4. «Руководство инновационной деятельностью ДОО»

Цель работы: Воспитание патриотических чувств дошкольников через культурное наследие казачьих трудовых традиций.

Задачи: -Создать игровое и образовательное пространство жизнедеятельности ребенка для формирования у дошкольников интереса к культуре своих предков;
- Приобщение детей к труду казаков, знакомство с казачьими ремеслами;

№	Деятельность	Сроки	Ожидаемый результат
Диагностическая деятельность			
1	Диагностика педагогов, родителей и воспитанников старших и подготовительных групп.	Сентябрь 2023	Проведение анализа состояния образовательного процесса по теме, выявление и формулирование проблем и противоречий. Изучение профессиональных интересов, возможностей и мотивации участия членов педагогического коллектива в инновационной работе.
Теоретическая деятельность			
1	Изучение методической литературы, опыта работы других ДОО.	Октябрь, ноябрь	Включение передового педагогического опыта в свою деятельность
Практическая деятельность			
1	Апробация инновационных педагогических технологий по организации практической творческой деятельности. Осуществление конструктивного взаимодействия всех участников образовательного процесса по реализации проекта.	В течение года	Разработка перспективных планов работы, методические рекомендации, материалы проектной деятельности, конспекты образовательной деятельности, макеты и дидактические пособия по теме программы группы. Разработан диагностический материал.
Методическая деятельность			
1	Выбор эффективных методов, средств, взаимодействия, обеспечивающих рациональное сочетание казачьих традиций и инноваций в воспитательно-образовательном процессе.	В течение года	Подготовка плана повышения уровня компетентности участников инновационной работы в рамках заявленной темы. Созданы условия для осуществления инновационной деятельности в рамках реализации проекта, создана творческая группа по реализации проекта.

			Пополнение портфолио педагогических достижений педагогов. Электронная база данных по опытно-экспериментальной работе: публикации, методические разработки, планирование.
Трансляционная деятельность			
1	Трансляция результатов инновационной деятельности ДООУ среди других образовательных учреждений через систему методических мероприятий района, публикаций в СМИ, на сайтах в интернет сообществах.	Январь - август	Транслирование опыта работы: публикации материалов на сайте ДООУ, в блогах педагогов. Распространение опыта работы на муниципальном и краевом уровнях через участие в РМО, в конкурсах различного уровня, обобщение своего опыта работы.

5. «Контроль»

№ п/п	Формы контроля	Темы контроля	Срок
1	Предупредительный контроль	Посещаемость и заболеваемость детей Сбалансированное питание воспитанников Трудовая дисциплина Санитарный режим в соответствии с Сан.ПиН	В течении года
2	Тематический контроль	«Организация культурных практик по взаимодействию педагога с детьми в направлении речевого развития дошкольников»	ноябрь
3	Тематический контроль	«Анализ работы педагогического коллектива по реализации регионального компонента в ДООУ»	март
4.	Текущий контроль	Готовность групп к учебному году Готовность групп к Новому году	Сентябрь
5.	Оперативный контроль	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми Выполнение режима дня Организация питания в группах	сентябрь
6	Оперативный контроль	Соблюдение правил трудового распорядка Коррекционно – развивающая работа в ДООУ. Организация работы с родителями. «Проведение прогулки»	октябрь
7	Оперативный контроль	Формирование культурно – гигиенических навыков у дошкольников «Развивающая среда в группе: соответствие ФГОС» Ведение документации воспитателями.	ноябрь
8	Оперативный контроль	Протоколы родительских собраний. Организация детской деятельности в утренние режимные моменты Проверка календарных планов	декабрь

9	Оперативный контроль	Проведение прогулки зимой. Проведение культурно – гигиенических мероприятий. РППС в группах по математической деятельности. Оформление стендов для родителей.	январь
10	Оперативный контроль	Организация работы по патриотическому воспитанию дошкольников. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня, организация утренней гимнастики в группах	февраль
11	Оперативный контроль	Организация работы по патриотическому воспитанию дошкольников. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня, организация утренней гимнастики в группах	март
12	Оперативный контроль	Организация питания в группе. Подготовка воспитателей к ООД	апрель
13	Оперативный контроль	Подготовка павильонов к летнему оздоровительному периоду	май

6. «Организация работы с социумом»

6.1. Организация работы с родителями

Мероприятие	Содержание	Сроки	Ответственный
Консультации для родителей	- Групповые и индивидуальные консультации воспитателей, специалистов (по запросам родителей (законных представителей)) - Индивидуальные собеседования с родителями по проблемам в обучении и воспитании детей, изучение мотивов и потребностей родителей	сентябрь-май	Воспитатели Специалисты
Анкетирование родителей	- «Удовлетворенность родителей работой детского сада в условиях реализации ФОП ДО»	Октябрь Апрель	ст. воспитатель воспитатели
Наглядная педагогическая пропаганда	- Оформление стенда нормативных документов по реализации ФОП ДО - Освещение образовательной работы с детьми через наглядный материал (выставки, папки-передвижки, родительские уголки, стенды) - Памятки для родителей о реализации ФОП ДО	в течение года	воспитатели
Родительские собрания	Родительские собрания во всех возрастных группах	сентябрь апрель	ст.воспитатель воспитатели
Помощь родителей (законных представителей)	Участие родителей в подготовке и проведении праздничных развлечений, тематических недель, выставок детских работ, в изготовлении атрибутов к праздникам, в организации предметно-развивающей среды	в течение года	воспитатели
Интернет	- Официальный сайт ДО - Страничка в ВК - Телеграм канал	течение года	старший воспитатель

Работа с родителями детей, не посещающих ДОУ	- Консультационный пункт Очно: среда с 14 до 16 ч - дистанционно по запросу родителей детей, не посещающих ДОУ	течение года	Специалисты ДОУ
---	--	--------------	-----------------

6.2 Основные направления и формы взаимодействия с социумом

Цель работы: Укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№ п/п	Учреждения социума	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы с воспитанниками и их родителями (законными представителями)
1	Приморско – Ахтарское районное казачье общество	Воспитание детей на примере традиций кубанского казачества	Беседа, совместные праздники и мероприятия, участие в акциях
2	Сельский Дом культуры	Развитие творческих способностей и социализация детей	Участие в совместных мероприятиях, участие детей в кружках казачьей песни и танца.
3	Музей им.Г.Я.Бахчиванджи	Формирование патриотических чувств на основе героической истории казаков станицы	Проведение занятий по кубановедению на основе музейного материала, экскурсии
4	Приход Русской Православной Церкви	Задачи духовно – нравственного развития детей	Духовные беседы, участие в акциях РПЦ, участие в православных праздниках, экскурсии
5	Поселенческая библиотека ст.Бриньковской	Приобщение дошкольников к литературному наследию России и Кубани	Выставки, акции, беседы, экскурсии

7. «Административно - хозяйственная работа»

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.	Сентябрь	Заведующий завхоз
2	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп	Октябрь	Заведующий старший воспитатель
3	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.	Декабрь	Заведующий Завхоз

	2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период		
4	1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.	Январь	Заведующий
5	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий Завхоз старший воспитатель
6	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников 2. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Апрель	Заведующий Завхоз старший воспитатель
7	1. Комплектование групп на летний период: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 3. Подготовка учреждения к работе в летний период.	Май	Заведующий старший воспитатель
9	1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь	Заведующий Завхоз

8. «Организация развивающей среды»

8.1. Оборудование и оснащение групп

Содержание работы	Ответственные	Срок
Физическое развитие		
пополнить центры оборудованием для двигательной активности детей: для прыжков, для общеразвивающих упражнений	все группы	В течение года
пополнять центры самостоятельной двигательной деятельности необходимым оборудованием в соответствии с возрастом детей и методическими требованиями	все группы	В течение года
пополнить схемы и модели к подвижным играм и общеразвивающим упражнениям в помощь детям для самостоятельного использования	все группы	октябрь
Познавательное развитие		
пополнить центры конструктивной деятельности альбомами с чертежами и фотографиями построек в целях активного использования их в строительных и конструктивных играх;	все группы	ноябрь
продолжать оснащение необходимым оборудованием для детского экспериментирования	все группы	февраль
изготовить гербарии, различные поделки из природного материала;	все группы	апрель-май
изготовить игры дидактические и развивающие на обобщение и закрепление основных лексических понятий, д/и по развитию речи, по ФЭМП, на сенсорное развитие;	все группы	В течение года
пополнить картотеку проведения опытов	все группы	В течение года
Художественно - эстетическое развитие		
оформить альбомы детских писателей	все группы	октябрь

дополнить подборку репродукций русских и зарубежных художников, знакомящих детей с разными видами и жанрами искусств	все группы	В течение года
Создать в ДОУ мини музей классических и народных инструментов.	Муз руководитель	В течение года
оформить альбом со схемами для лепки, рисования, ручного труда (оригами, поделки и т.п.);	все группы	В течение года
вносить в оформление центра изобразительной деятельности продукты детской деятельности	все группы	В течение года
систематизировать подборку материала по ознакомлению детей с музыкальными инструментами, композиторами	все группы	апрель
Социально-коммуникативное развитие		
изготовление маркеров игрового пространства	все группы	октябрь
изготовление вместе с детьми игр с правилами, направленных на формирование коммуникативного взаимодействия друг с другом	младшая, старшая группы	декабрь
- пополнить уголок безопасности дидактическими и настольно-печатными играми; - изготовить и обновить методические материалы по безопасности (конспекты, беседы, правила поведения при ЧС, ПДД и пр.); - оформить раздел по пожарной и дорожной безопасности в родительском уголке (наглядные материалы, памятки, консультации, перечень х/л для детей по безопасности и др.)	все группы	декабрь
- оформить уголки дежурства (фартук, косынка (колпак),	все группы	сентябрь
Речевое развитие		
продолжать изготовление таблиц со схемами и моделями, для использования в обучении рассказыванию	все группы	В течение года
обновить центр речевого развития пособиями, направленными на формирование правильного физиологического дыхания (тренажеры, «Мыльные пузыри», надувные игрушки, природный материал)	все группы	В течение года
продолжать накопление картинок, речевого материала на автоматизацию звуков, пополнить пособия на развитие фонетико-фонематического анализа и синтеза	старшая группа	В течение года

8.2. Оборудование и оснащение кабинетов

Содержание работы	Ответственные	Срок
Музыкальный и спортивный зал		
Разработка рекомендаций для воспитателей	инструктор по ФК	октябрь
Изготовление атрибутов для досуговой деятельности	инструктор по ФК	В течение года
Сезонное оформление зала	музыкальный руководитель инструктор по ФК	В течение года
Разработка декораций к праздникам. Изготовление атрибутов.	музыкальный руководитель инструктор по ФК	В течение года
Изготовление учебно-методических пособий для проведения праздников.	музыкальный руководитель инструктор по ФК	В течение года

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДДТТ

Содержание работы	Срок исполнения
Организационная работа	
1. Помощь воспитателям в составлении планов работы по профилактике БДД	октябрь
2. Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах	октябрь
Методическая работа	
Консультация для педагогов «Особенности обучения детей дошкольного возраста ПДД»	сентябрь
2. Профилактическое мероприятие «Неделя безопасности»	по программе
3. Пополнение методического кабинета и групп методической, художественной литературой, наглядными пособиями, плакатами	в течение года
4. Контроль организации работы с детьми по ПДД	ноябрь, апрель
5. Участие воспитанников конкурсах по БДД	в течение года
6. Оформление выставки методических пособий для организации работы с детьми по изучению ПДД в методическом кабинете	февраль
7. Выставка детских рисунков «Водители, вы тоже родители»	март
9. Обобщение опыта работы по профилактике ДДТТ	май

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Содержание работы	Срок исполнения
Организационная работа	
1. Помощь воспитателям в составлении плана работы по ПБ	октябрь
2. Оформление уголка по ПЖБ в группах	октябрь
Работа с детьми	
1. Игры (подвижные, дидактические, сюжетно- ролевые, театрализованные)	Ежемесячно
Беседы о ПБ, рассматривание иллюстраций	еженедельно
Чтение художественной литературы	В течение года
Обыгрывание ситуаций «Безопасность электроприборов, включенных в сеть» и т.д.	Ежемесячно
Практические занятия с детьми, тренировочные эвакуации	2 раза в год
Просмотр мультфильмов и презентаций по ПБ	По плану воспитателей
Выставка детских рисунков по ПБ	ноябрь
Работа с родителями	
Оформление информационного материала по ПБ («Чтобы не было пожара», «Полезные советы»)	декабрь
Противопожарный инструктаж накануне проведения Новогодних утренников	декабрь
Межведомственные связи	
Проведение сотрудниками МЧС с детьми тематических занятий	В течение года