

Принято :
Протокол № 3 от 28.01.2021 года
педагогического совета МБДОУ №4

Утверждаю
Заведующий МБДОУ №4
Г.Г.Хоружко

ПОЛОЖЕНИЕ О САМОБСЛЕДОВАНИИ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 «Веселый ручеек»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения самообследования образовательной организацией — Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детского сада № 4 «Веселый ручеек» (далее ДОУ).

1.2. Самообследование представляет собой оценку образовательной деятельности ДОУ, системы управления организации, содержания и качества образовательной деятельности, степень готовности воспитанников к обучению в школе, качества кадрового, учебно-методического, материально-технического, медико-социального обеспечения, функционирования внутренней системы качества образования. Также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.3. Основным источником для проведения самообследования является созданная в ДОУ система информационного обеспечения, направленная на сбор и анализ информации, поданной своевременно, в полном объеме, с анализом, качественной и количественной оценкой достигнутых результатов на основе поставленных целей и критериев, заданных мониторингом качества образования ДОУ.

1.4. Самообследование осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462;

- Постановления Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

2. Цель и задачи самообследования:

2.1. Целью процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее отчет).

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- постоянный сбор информации об объектах самообследования, выполнение функции слежения;

- адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;

- изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей;

- своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых коррекционных мер;

- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели

3. Объекты самообследования

3.1. Цели образовательного процесса, их соответствие социальному заказу, образовательным потребностям конкретных субъектов образовательной деятельности:

- оценка качества образовательной деятельности, системы управления организации;
- мониторинг заболеваемости воспитанников;
- степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения;
- степень готовности воспитанника к школьному обучению;
- удовлетворенность различных групп потребителей (родителей, учителей, воспитателей) деятельностью ДОО.

3.2. Качество образовательного процесса, реализуемого в ДОО:

- образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности (двигательной, игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, восприятие художественной литературы) и в ходе режимных моментов;
- организация самостоятельной деятельности воспитанников;
- взаимодействия с семьями воспитанников по реализации основной образовательной программы ДОО.

3.3. Качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания:

- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-материальное обеспечение;
- медико-социальное обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение;
- психолого-педагогическое обеспечение

3.4. Показатели деятельности подлежащие самообследованию:

- общие сведения о дошкольной образовательной организации;
- качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- кадровое обеспечение учебного процесса;
- инфраструктура дошкольной образовательной организации

4. Этапы проведения самообследования:

4.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ДОО;
- организацию и проведение самообследования в ДОО;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на педагогическом совете.

5. Порядок проведения самообследования

5.1. Самообследование образовательной деятельности осуществляется комиссией, состав которой утверждается заведующим ДОО.

5.2 Члены комиссии работают по утвержденному плану и предоставляют отчеты в сроки, утвержденные приказом по ДОО.

5.2 Низкие показатели в оценке образовательной деятельности ДОО являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

6. Делопроизводство

6.1. Результаты самообследования ДОО оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации.

6.2. Отчет представленной информации содержит выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам ДОО.

6.3. Отчет о самообследовании подписывается заведующим ДОО и заверяется печатью.

6.4. По результатам самообследования заведующим ДОО издается приказ, содержащий:

- оценку деятельности образовательной организации;
- решение о поощрении либо (при наличии оснований) дисциплинарном взыскании;

-ответственных лиц по исполнению решений;

-указываются сроки устранения выявленных недостатков.

6.5. Отчет по итогам самообследования ДОУ передается в управление образования администрации муниципального образования Приморско – Ахтарского района позднее 20 апреля следующего за отчетным года и размещается на официальном сайте ДОУ в рубрике Документы.

**План
работы комиссии по самообследованию муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада №4 «Веселый ручеек»**

№п/п	Этап	Содержание работы на данном этапе	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Планирование и подготовка работы	Ознакомление педагогов с нормативным обеспечением по вопросу проведения самообследования дошкольной организации. Обсуждение плана работы по проведению самообследования.	С 20.03.2021 года по 25.03.2021г.	Старший воспитатель, воспитатель Дисенбаева С.В. воспитатель Ивершина Е.М.	План работы комиссии
2.	Организация и проведение самообследования	1.Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности. 2.Структура и система управления ДОУ. 3.Характеристика образовательных программ, реализуемых в образовательном учреждении 4.Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ 5.Показатели и уровни развития интегративных качеств дошкольников. 6.Выполнение учебного плана и программ по уровню образования. 7.Характеристика системы воспитания в образовательном учреждении. 8.Учебно-методическое, материально- техническое обеспечение образовательного процесса.	С 26.03.2021г. по 02.04.2021 г.	Старший воспитатель, воспитатель Дисенбаева С.В. воспитатель Ивершина Е.М.	Анкеты, тесты, аналитические выводы наблюдений, собеседований и мониторинговые данные.
3.	Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета	Сбор, анализ, обобщение полученных результатов, оформление в электронном виде	03.04.2021г. по 10.04.2021г. г.	Старший воспитатель, воспитатель Дисенбаева С.В. воспитатель Ивершина Е.М.	Отчет по самообследованию

4	Рассмотрение отчета педагогическим советом	Рассмотрение полученных данных на педагогическом совете.	11.04.2021г.	Старший воспитатель, воспитатель Дисенбаева С.В. воспитатель Ивершина Е.М.	Протокол педагогического совета
5.	Направление отчета по самообследованию в управление образования и размещение на сайте	1. Сбор информации. 2. Оформление в электронном виде. 3. Размещение на сайте.	12.04.2021г.	Старший воспитатель, воспитатель Дисенбаева С.В. воспитатель Ивершина Е.М.	Электронная версия отчета по самообследованию.

Члены комиссии:

_____ И.М.Хамидуллина

_____ С.В.Дисенбаева

_____ Е.М.Ивершина